

授業科目名	保育実習 I		担当教員名	森下 真由美 入江 実
必修/選択	必修(保育士資格)		開講学年・学期	期間 期間 (年間開講数 2講座)
科目区分	保育に関する科目		単位数	4単位
施行規則に定める科目区分等	保育実習	授業方法/担当形態	実習 / 共同	
		特記事項	※実務経験のある教員等による授業	
授業の到達目標	(1)保育実習の意義・目的を理解する。 (2)実習の内容を理解し、自らの実習の課題を明確にする。 (3)実習施設における子どもの人権と最善の利益の考慮、プライバシーの保護と守秘義務等について理解する。 (4)実習の計画・実践・観察・記録・評価の方法や内容について具体的に理解する。 (5)実習の事後指導を通して、実習の総括と自己評価を行い、今後の学習に向けた課題や目標を明確にする。			
授業の概要	「保育実習指導 I」については、保育実習の目的や内容及び実習の流れについて理解し、記録や提出書類の書き方や教材研究の実際を授業の中で学ぶ。具体的には、内容的として導入実習は見学(観察)参加を中心に、基礎実習は短時間の指導実習の経験を身に付け、そのために、実習前からの準備や事務手順、実習園を訪問しオリエンテーションで確認事項及び、準備物や実習生としての心得を学ぶ。また、実習終了後は、実習園で実践してきた内容の発表とまとめを行い、保育者の役割と重要性を認識するとともに、保育者に必要な知識や技能をさらに深める。 「施設実習」(2単位)については、入所児童の人権やプライバシーの保護と守秘義務について学ぶ。実習後は、事後指導として実習の振り返りの中で、自身の気付きや子どもたちの施設での課題などグループ討議を行い、福祉施設の現状を理解する。			
テキスト	「実習ハンドブック」大阪教育福祉専門学校編著			
参考書・参考資料等	「平成29年告示 幼稚園教育要領 保育所保育指針 幼保連携型認定こども園教育・保育要領 原本」(株式会社チャイルド本社) 月間 保育とカリキュラム (ひかりのくに)			
成績評価の方法	事前の書類(オリエンテーション報告書等)提出の状況、実習中の状況(巡回指導時の状況も含む)、実習への出席状況、実習先からの実習評価、実習の記録の提出、事後に必要な書類提出(欠席届等)の状況、実習の記録の記述内容を以下の通りに評価する。 保育実習においては、実習園の評価点(65%)、事前指導、事後指導及び実習記録等の評価(35%)			
授業計画	授業の内容			到達目標番号
第1回	○導入基礎実習 (1)保育の場を全体的に把握する (2)子どもの状態を観察し、活動や表情を把握する (3)職員の構成、職務内容(役割)を把握する (4)保育士の子どもの関わり方、指導の進め方など保育活動を観察見学する (5)子どもの活動に参加する (6)実習生の立場で保育士の一面をもって子どもや保育活動に関わる (7)保育所と家庭との連絡の必要性、方法を知る (8)保育活動への直接的な準備をする(担任の指示に従って) (9)保育士の助手として子どもとかわる ○実施時期・期間：1年6月・10日間 ○対象児：2歳児			
第2回	○施設実習(児童福祉施設等) (1)施設運営についての一般的理解 (2)入所児童の理解 (3)児童居室の構成状況 (4)活動の展開状況 (5)衣食住にわたり児童養護職員(保育士)が行う処遇活動(ケア活動) (6)施設の内部、外部における生活訓練、教育治療訓練など個別的な援助に対する仕事の補佐をする。特に学習指導面への配慮と指導体制はどのようになされているか (7)余暇活動等、児童の集団活動への参加、施設の内外における余暇活動への設定や指導のプログラムや方法について学ぶ ○実施時期・期間：2年 8~9月・10日間 ○対象児：			
定期試験	定期試験は実施しない			